

Zasady zamawiania i świadczenia usług hotelarskich w Hotelu Continental* * * w Krynicy Morskiej

1. Postanowienia ogólne

Prawa i obowiązki osób korzystających z usług Hotelu określają wydane w oparciu o art. 384 § 1 k.c. „Zasady zamawiania i świadczenia usług hotelarskich w Hotelu Continental, zwane dalej „Zasadami świadczenia usług”, względnie postanowienia umów zawartych na piśmie, o ile zawierają odmienne od niniejszych zasad świadczenia usług regulacje.

2. Rezerwacja i zawarcie umowy

2.1. Zawarcie umowy o świadczenie usług hotelarskich następuje po dokonaniu rezerwacji miejsca w Hotelu Continental w Krynicy Morskiej.

2.2. Zgłoszenia rezerwacji dokonuje się telefonicznie, na piśmie lub w drodze poczty elektronicznej na adres E -mail: repcja@hotel-continental.pl lub poprzez wypełnienie formularza kontaktowego na stronie internetowej Hotelu www.hotel-continental.pl

2.3. Rezerwacja jest zagwarantowana od momentu potwierdzenia wpłatą zadatku w wysokości 40% ogólnej kwoty pobytu, zwanego dalej „opłatą rezerwacyjną”.

2.4. Hotel, po otrzymaniu zgłoszenia i potwierdzeniu dokonanej rezerwacji opłatą rezerwacyjną na konto hotelu. - w terminie do 3 dni dokonuje na życzenie klienta potwierdzenia rezerwacji telefonicznie lub pocztą elektroniczną na adres, numer telefonu - wskazany przez Gościa hotelowego.

2.5. Potwierdzenie przyjęcia rezerwacji dokonane przez Hotel (zawierające nr rezerwacji, okres pobytu, cenę i nr pokoju), w sposób określony w pkt. 2.4. stanowi zawarcie umowy o świadczenie usług hotelarskich na warunkach określonych nin. zasadami świadczenia usług i cennikiem obowiązującym w dacie zgłoszenia rezerwacji.

3. Warunki płatności

3.1. Przy dokonywaniu rezerwacji, Gość hotelowy wpłaca opłatę rezerwacyjną w wysokości 40% kwoty należnej za pobyt na konto bankowe Hotelu.

Nr konta: 28 1680 1277 0000 3000 2470 3556

3.2. Pozostałą kwotę należności za pobyt, Gość hotelowy zobowiązany jest uiścić nie później niż w dniu rozpoczęcia pobytu, a za usługi dodatkowe - najpóźniej w przeddzień wyjazdu.

4. Usługi i ceny

4.1. Hotel zobowiązuje się spełnić świadczenie określone w ofercie i zawartej umowie.

4.2. Oferta zawierająca szczegółowe warunki świadczonych usług umieszczona jest na stronie internetowej Hotelu www.hotel-continental.pl

4.3. Ceny usług świadczonych przez Hotel zawarte są w cenniku na stronie internetowej Hotelu www.hotel-continental.pl oraz w cenniku dostępnym w recepcji Hotelu Continental w Krynicy Morskiej. Dopuszcza się stosowanie innych cen ustalonych indywidualnie dla grup w zależności od ilości dni pobytu.

4.4. Cena pokoju zawiera usługi określone w cenniku w zależności od opcji cenowych pobytu lub zawartych w ofercie, pakietach dostępnych także na stronach internetowych Hotelu.

5. Zmiany warunków wykonywania usług

5.1. Hotel zastrzega sobie prawo do odstąpienia od świadczenia usług z przyczyn od niego niezależnych (decyzja władz państwowych, strajki, powódź, remont itp.). Gość hotelowy otrzymuje z tego tytułu zwrot pełnej wpłaty, natomiast nie przysługuje Mu odszkodowanie.

5.3. W przypadku niewywiązania się przez Hotel z zawartej wcześniej z Gościem umowy o świadczenie usług noclegowych i niezapewnienia wymaganego standardu pokoju lub w przypadku awarii urządzeń, Hotel może zakwaterować Gości w innym pokoju o tym samym lub wyższym standardzie, bez możliwości domagania się od Gościa hotelowego podwyższenia opłaty za pobyt.

6. Rezygnacja z usług

6.1. Gość hotelowy może w każdym czasie odwołać rezerwację pobytu w Hotelu, składając oświadczenie pisemne lub też drogą mailową. Za datę rezygnacji decydującej o naliczeniu kosztów przyjmuje się dzień otrzymania przez hotel pisemnej rezygnacji, lub wiadomości e- mail.

6.2. Koszty odwołania rezerwacji pobytu w Hotelu, które Gość hotelowy jest zobowiązany zapłacić, wynoszą w przypadku złożenia rezygnacji:

- do 30 dni przed datą rozpoczęcia pobytu - 20% opłaty rezerwacyjnej,
- od 30-7 dni przed datą rozpoczęcia pobytu - 50% opłaty rezerwacyjnej,
- poniżej 7 dni przed datą rozpoczęcia pobytu - 100% opłaty rezerwacyjnej

6.3. Zwrotowi nie podlegają skrócenia pobyków hotelowych.

6.4. Zapłacony pobyt nie upoważnia do zwrotu kosztów pobytu.

6.5. Koszty odwołania rezerwacji lub rezygnacji z pobytu w Hotelu określone w pkt.6.2. i 6.3 mogą być obniżone lub zniesione na wniosek Gościa hotelowego w przypadkach udokumentowanych zdarzeń losowych (zgon członka rodziny, wypadek Gościa hotelowego, etc).

Rezerwacje grupowe

1. W przypadku rezerwacji dokonanej w czasie dłuższym niż 3 miesiące przed datą pierwszej usługi.

- a) warunkiem potwierdzenia rezerwacji jest wpłata zadatku w wysokości 10 % wartości pierwszego noclegu w terminie do 30 dni przed datą dokonanej rezerwacji. Pozostałą część zadatku w wysokości 70% zamówienia należy uiścić na 21 dni przed zamówionym pobytem lub inną usługą.
- b) w przypadku anulowania usług noclegowych w czasie krótszym niż podano w p.1 Hotel zastrzega sobie prawo do obciążenia Zamawiającego należnością według poniższych zasad:
 - do 21 dni - kwotą 10% wysokości wpłaconego zadatku
 - od 21 do 7 dni - 50% wartości pierwszego noclegu
 - 7 i mniej dni - 100% wartości pierwszego noclegu
- c) w przypadku rezygnacji z usług gastronomicznych - wysokość należności wyniesie:
 - 3 i mniej dni - 100% wartości zamówionego pierwszego posiłku

2. W przypadku rezerwacji dokonanych w czasie krótszym niż 3 miesiące przed datą pierwszej usługi.

- a) warunkiem potwierdzenia rezerwacji jest wpłata zadatku w wysokości 40% zamówienia na 30 dni przed datą pierwszej zamówionej usługi.
- b) w przypadku anulowania usług noclegowych w czasie krótszym niż podano w p.1 Hotel zastrzega sobie prawo do obciążenia Zamawiającego należnością według poniższych zasad:
 - zamawiający może zmniejszyć lub anulować zlecenie bez konsekwencji finansowych na 30 dni przed datą planowanej imprezy
 - 30 - 7 dni - 50% wartości pierwszego noclegu
 - 7 i mniej dni - 100% wartości pierwszego noclegu
- c) w przypadku rezygnacji z usług gastronomicznych - wysokość należności wyniesie:
 - od 7 i mniej dni - 100% wartości zamówienia pierwszego posiłku

Rezerwacje grupowe - Biura Podróży

1. Warunkiem potwierdzenia rezerwacji jest wpłata zadatku w wysokości 80 % zamówienia na 30 dni przed datą pierwszej zamówionej usługi. W przypadku braku wpłaty rezerwacja zostaje automatycznie anulowana przez system.

2. W przypadku odwołania zamówienia, w terminach krótszych niż podano w p.1 Hotel zastrzega sobie prawo do obciążenia Zamawiającego według następujących zasad:

- a) w przypadku usług noclegowych za niezrealizowane rezerwacje - należność w wysokości:
 - od 30 do 7 dni - 50% wartości pierwszego noclegu
 - 7 i mniej dni - 100% wartości pierwszego noclegu
- b) w przypadku usług gastronomicznych za niezrealizowane rezerwacje - należność w wysokości:
 - 7 i mniej dni - 100% wartości zamówionego pierwszego posiłku.